

등록번호	안전총괄과-110
등록일자	2018. 01. 03.
결재일자	2018. 01. 03.
공개구분	대국민 공개

주무관	민방위담 당	안전총괄 과장	경제건설 국장	부시장	
임성기	이제욱	박문철	김형극	김태훈	
협 조					

2018년도 민방위 비상대피 계획

삼 척 시
(안전총괄과)

2018년도 민방위 비상대피 계획

- 민방공 사태로부터 주민의 생명을 보호하기 위한 시(읍면동) 단위 민방위 비상대피계획 작성에 필요한 사항을 규정하고,
- 민방위기본법 및 민방위시설장비 운영매뉴얼에 명시된 시설지정 및 관리사항등을 구체화함으로써 표준화된 주민대피계획을 수립.

I 큰 거

- 민방위기본법 제14조(시군구계획)
- 민방위시설장비 운영매뉴얼(비상대피계획 수립)

II 비상대피 계획

1. 계획 수립

- 주관/시기: 시장/매년 1월
- 수립기준 설정
 - 구역·구분 기준
 - 읍면동 등 행정구역을 기본으로 구역을 구분하되 해당 읍면동 지형적 특성(하천, 산, 왕복 4차선 이상 도로 등), 주민 수용능력, 대피소요량 대피 이동거리 등을 고려하여 구역 구분
 - 대피시설 소요량 기준
 - 대피인구: 읍 또는 동 이상 인구

- 정부지원시설: 대피인원 기준 1.43㎡ 당 1인
- 공공용시설: 대피인원 기준 3.3㎡ 당 4인(0.825㎡ 당 1인)
- 확보계획량(소요량): 0.825㎡ × 대피인구

2. 대피시설 기본현황

□ 인구기준: 2017. 12. 31.(읍, 동지역)

□ 총 괄

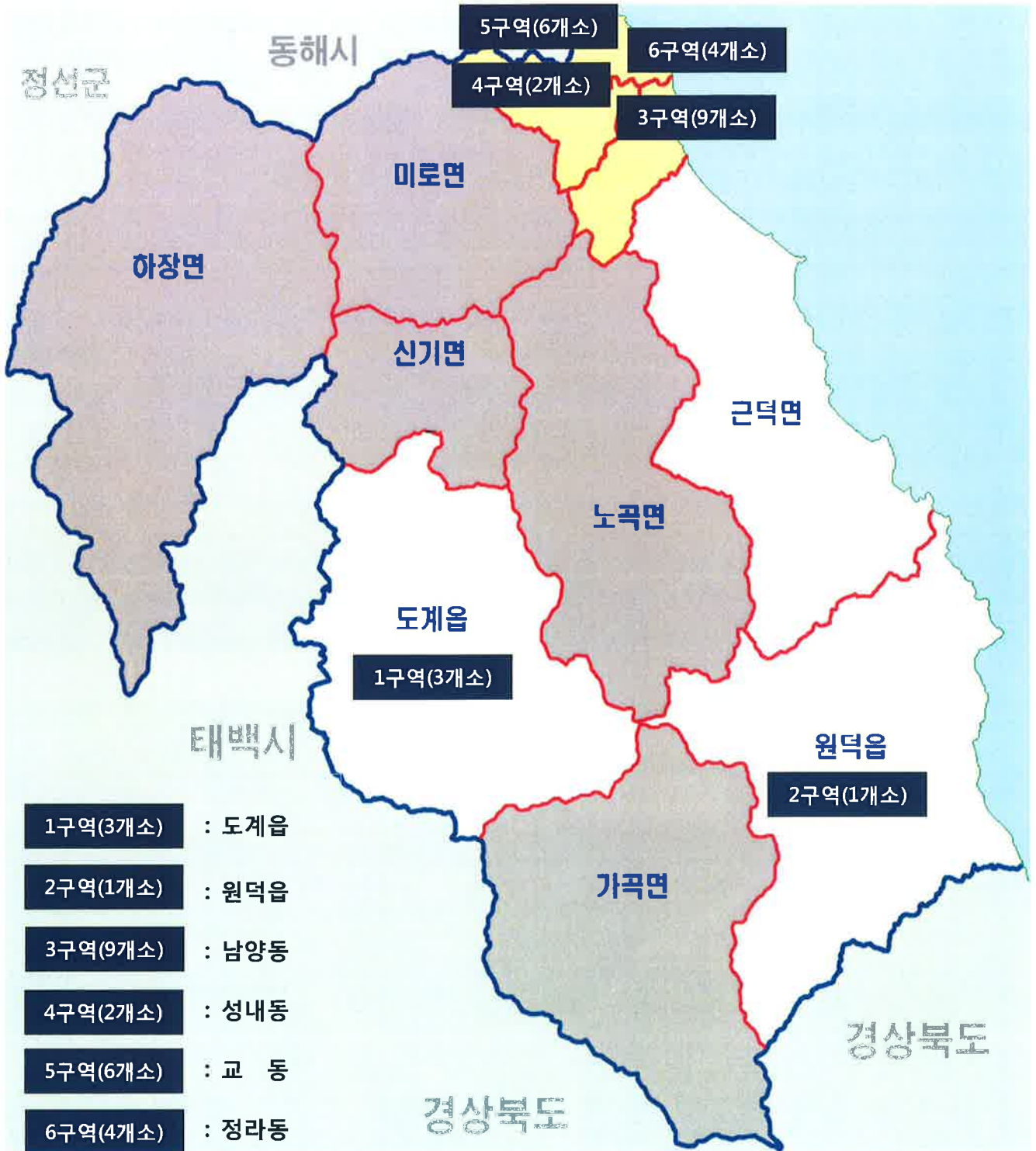
인구수 (명)	소요량 (㎡)	확보량계			정부지원		공공용지정	
		개소	㎡	확보율(%)	개소	㎡	개소	㎡
56,805	46,864	25	49,242	105.07	-	-	25	49,242

□ 시설현황

구 분	인구수(명) (읍,동이상 인구)	소요량(㎡)	비상대피시설 현황		
			개소수	확보량(㎡)	확보율(%)
계	56,805	46,864	25	49,242	105.07
1구역(도계읍)	11,736	9,682	3	7,340	75.81
2구역(원덕읍)	5,389	4,446	1	370	8.32
3구역(남양동)	8,592	7,088	9	8,670	122.32
4구역(성내동)	9,050	7,466	2	4,393	58.84
5구역(교 동)	11,418	9,420	6	11,063	117.44
6구역(정라동)	10,620	8,762	4	17,406	198.65

3. 대피시설 배치도 및 비상연락망

□ 구역 구분



※ 시설별 세부위치도 : [붙임 1] 참조

□ 담당자 비상연락망

구분	해당부서	담당자	전화번호	비 고
총괄관리	안전총괄과	임성기	570-3896 010-9873-2734	
도계읍	민원부서	김경현	570-4721 010-6736-1986	
원덕읍	민원부서	이현진	570-4781 010-7140-2265	
남양동	행정민원부서	엄현숙	570-4507 010-3075-0799	
성내동	행정민원부서	최승유	570-4523 010-6646-2134	
교 동	행정민원부서	손진아	570-4544 010-4086-7964	
정라동	행정민원부서	심선애	570-4568 010-6478-3894	

□ 시설현황 및 운영책임자/대피 유도요원 지정

시 설 현 황				운 영 책 임 자		대 피 유 도 인 원			
구역별 시 설 번 호	시설명	소유자	규모(㎡)	위 치	소 속 (직 위)	성 명 (연락처)	소 속	성 명 (연락처)	
			대피가능 인원(명)						
1 구 역 도 계 읍	1-1	도계내 단지 아파트	공공 단체	5,293	도계읍 장원길 33	관리소장	김상범 033-541-8451	도계6리 민방위대장	김문규 010-4364-5891
				6,416					
	1-2	도계새롬 아파트	지자체	1,541	도계읍 도계우회로2길8	건축과장	김진석 010-5376-8879	도계3리 민방위대장	이선홍 010-7365-2284
				1,868					
	1-3	청소년 장학센터	지자체	506	도계읍 도계로 254	사회복지 과장	박란희 010-9019-8590	전두1리 민방위대장	김화윤 010-5375-7886
				613					
2 구 역 원 곡 읍	2-1	호산 시크릿 캐슬	민간	370	원곡읍 삼척로 446-23	관리소장	장백수 010-3940-2323	호산1리 민방위대장	진영도 010-5231-3222
				448					
3 구 역 남 양 동	3-1	삼척 소방서	지자체	106	봉황로 101	소방서장	주진복 572-9119	14통 민방위대장	최순규 010-9148-8797
				128					
	3-2	삼척 축산업 협동조합	공공 단체	165	중앙로 217	대표	김진만 573-5035	10통 반장	최복남 574-2667
				200					
	3-3	남양동 동원파크 3차	민간	1,084	남양안길 26	시설주	정용철 010-5363-1959	11통 민방위대장	김남수 010-5264-2156
				1,314					
	3-4	남양동 동화3차 APT	민간	661	남양길 14-17	3통 통장	정연벽 010-3357-1302	3통 민방위대장	정연벽 010-3357-1302
				801					
	3-5	세연상가	민간	982	중앙시장1길 22-23	관리소장	박재연 573-1778	7통 반장	김동실 574-4434
				1,190					
	3-6	한흥 프라자	민간	989	중앙로 176	관리소장	김광석 574-2309	3통 반장	홍은숙 010-9939-6005
				1,199					

시 설 현 황					운영 책임자		대피 유도인원		
구역별 시설 번호	시설명	시설 구분	규모(㎡)	위 치	소 속 (직 위)	성 명 (연락처)	소 속	성 명 (연락처)	
			대피가능 인원(명)						
3구역 매점	3-7	삼척의료원	지자체	450	오십천로 418	대표	정종훈 572-1141	5통 반장	김주호 574-3671
				545					
	3-8	삼원상가	민간	1,997	중앙로 185	관리소장	최돈기 010-5376 -3479	5통 민방위대장	박순덕 010-5371 -5541
				2,421					
	3-9	삼척 중앙시장	민간	2,236	진주로 12-21	조합장	박재탁 572-0909	6통 민방위대장	최광주 010-7589 -9080
				2,710					
4구역 상내동	4-1	대학로 지하주차장	지자체	1,999	대학로 31	교통행정 과장	홍경표 010-3388 -7207	7통 민방위대장	박순표 011-9799 -5805
				2,423					
	4-2	원당동 현대아파트	민간 시설	2,394	오십천로 301-30	관리소장	이화영 010-5992 -3890	18통 민방위대장	김미경 010-5362 -1874
				2,902					

시 설 현 황					운 영 책 임 자		대 피 유 도 인 원		
구 시 번	구 역 별 설 호	시 설 명	시 설 구 분	규 모 (㎡)	위 치	소 속 (직 위)	성 명 (연 락 처)	소 속	성 명 (연 락 처)
				대 피 가 능 인 원 (명)					
5구 5구 5구 5구 5구 5구 6구 6구 6구 6구	5-1	교동 동부아파트	민간	2,463	동해대로 4273	관리소장	김용성 574-1518	13동 민방위대장	박연화 010-3458-5739
				2,985					
	5-2	삼척시청 별관	지자체	407	대학로 81	안전총괄 과장	박문철 010-7566-0557	안전총괄과	임성기 010-9873-2734
				493					
	5-3	삼척시청 본관	지자체	248	중앙로 296	회계과장	김인천 010-3377-5272	총무과	김동호 010-3025-0617
				301					
	5-4	교동 코아루 아파트	민간	3,195	교동로 133	관리소장	함재경 573-0061	20동 민방위대장	이재원 018-266-6035
				3,873					
	5-5	교동 신동아 아파트	민간	2,674	정상로 90	관리소장	김국태 576-0577	16동 민방위대장	김길순 010-4363-1347
				3,241					
	5-6	코아루타워 아파트	민간	2,076	교동로 97	관리소장	최현우 010-2310-5085	23동 민방위대장	황갑상 010-2756-6079
				2,516					
6-1	정상동 동양아파트	민간	437	오십천로 529	관리소장	장재민 575-2001	19동 민방위대장	김형욱 010-3913-3202	
			530						
6-2	유성 아파트	민간	3,306	동해대로 4044-13	관리소장	유단영 574-8253	26동 민방위대장	이기숙 010-2225-9796	
			4,007						
6-3	현진에버빌 아파트	민간	13,144	정상로 35	관리소장	최창규 572-7275	31동 민방위대장	윤영숙 010-2574-9890	
			15,932						
6-4	파라다이스 모텔	민간	519	새천년도로 131	관리소장	황영구 576-0411	13동 민방위대장	이명조 010-6383-3303	
			629						

4. 비상급수시설 배치도 및 비상연락망

□ 구역 구분



※ 시설별 세부위치도 : [붙임 4] 참조

□ 관리책임자 비상연락망

시설명	해당부서	관리책임자		전화번호	비고
총괄관리	안전총괄과	정	박문철	033-570-3880	
		부	이제욱	033-570-3895	
		담당자	임성기	033-570-3896	
도계읍	도계읍 행정복지센터	정	김상철	033-570-4701	
		부	손명숙	033-570-4719	
		담당자	김경현	033-570-4721	
원덕읍(옥원)	원덕읍 행정복지센터	정	오도선	033-570-4760	
원덕읍(산양)		부	박경애	033-570-4778	
		담당자	이현진	033-570-4781	
성내동(도경)	성내동 행정복지센터	정	김후기	033-570-4530	
		부	김영한	033-570-4521	
		담당자	최승유	033-570-4523	
교동(종합운동장)	교동 행정복지센터	정	임상민	033-570-4540	
교동(도시공원)		부	배선동	033-570-4542	
교동(이사부)		담당자	손진아	033-570-4544	
정라동(도시공원)	정라동 행정복지센터	정	박출용	033-570-4601	
		부	김종한	033-570-4562	
		담당자	심선애	033-570-4568	

□ 전원차단 시 대책 방안

○ 상시전원 차단

- 비상급수시설 내 설치되어 있는 비상발전기를 가동하여 안정적인 용수(음용수, 생활용수) 공급

○ 비상발전기 고장

- 수방자재 및 재난관리자원을 활용하여 비상급수시설 가동

5. 조치사항 및 임무·역할

□ 상황별 조치사항

상 황	조 치 사 항
민방공 경보발령	대피시설 개방, 대피유도요원 배치
주민 대피	주민 대피유도, 시설 출입통제
민방공 상황	방송청취(스피커, 라디오 ON)
경계 경보	대피시설 개방, 경계활동
상황 종료	피해상황 파악 및 보고

□ 시설운영 책임자의 역할 및 임무

- 민방위 준비명령 발급 시 비상대피시설 운영 준비
(대피공간 확보, 방송시설·비상물자 준비 등)
- 화생방상황 또는 경보해제 등 확인을 위한 준비 및 조치
- 민방공 경보발령 시 시설 개방
- 민방공 공습 간 시설 출입통제
- 상황종료 후 시설 피해보고(시 상황실)

6. 주민 홍보

□ 추진내용

- 민방위 비상대피계획 홈페이지 게시
- 민방위의 날 훈련 전 반상회보를 통합 주민 홍보
- 아파트 관리사무소와 협조하여 통로별 게시판 활용
- 민방위대원 및 공무원 대상 비상대피계획 홍보
- 통리장 및 각 민방위대장에게 비상대피계획 배부 및 홍보
- 공공용 지정시설 건물주 및 시설관리자에게 비상대피계획 배부 및 입주민 홍보
- 관내 소방서, 경찰서 등 유관기관에 계획 배부
- 대피소 식별 가능토록 안내 및 유도표지판 적정 위치 부착

□ 비상사태 발생 시 행동요령

○ 경계경보 발령 시

- 즉시 TV, 라디오 방송을 청취하며 정부의 안내에 따라야 합니다.
- 밤에는 불을 꺼야 하며 불빛이 밖으로 새어나가지 않도록 차단해야 합니다.
- 어린이와 노약자를 미리 대피시키고 평소 준비해 둔 비상용품은 대피소로 옮겨야 합니다.
- 화재위험이 있는 석유와 가스통은 안전한 곳으로 옮기고, 외부 가스밸브를 차단하며, 전열기의 코드를 뽑아야 합니다.
- 화생방 공격에 대비하여 방독면 등 개인 보호장비를 점검하고, 음식물과 우물 등은 뚜껑이나 비닐로 덮어야 합니다.
- 극장, 운동장, 음식점 등 사람이 많이 모이는 곳에서는 영업을 중단하고 손님들에게 대피준비를 하도록 해야 합니다.

○ 공습경보 발령 시

- 지하대피소 등 안전한 곳으로 빨리 대피하고, 고층건물에서는 지하실 또는 아래층으로 대피합니다.
- 화생방 공격에 대비한 방독면 등 개인보호 장비와 간단한 생활 필수품, 물자 등을 가지고 대피해야 합니다.
- 운행 중인 차량은 가까운 빈터나 도로 오른쪽에 정차한 후 승객을 모두 내리게 하여 대피 하도록 합니다.
- 대피한 뒤에도 계속방송을 들으면서 정부 안내에 따라 행동합니다.

○ 화생방경보 발령 시

- 방독면, 보호의를 착용하거나 손수건 등으로 코와 입을 막고 비닐이나 우의로 몸을 감싸야 합니다.
- 시간적인 여유가 있다면 음식물은 플라스틱 용기나 비닐로 잘 포장해두고, 우물, 장독은 비닐이나 뚜껑으로 잘 덮어 두어야 합니다.
- 화학공격이 있을 때는 고지대나 고층건물의 상층부로 신속히 대피하되, 실내 대피 시에는 문을 꼭 닫고 외부 오염공기가 들어오는 것을 막아야 합니다.
- 생물학 공격이 있을 때는 위생에 힘쓰며 해충에 물리지 않도록 하고 끓인 물과 깨끗한 음식물만 섭취합니다.
- 핵공격이 있을 때는 지하대피소로 신속히 대피하되, 미처 대피를 하지 못했을 경우는 핵폭발 반대방향으로 엎드려 눈과 귀를 막고, 핵폭풍이 완전히 멈춘 후 일어나야 합니다.
- 가급적 실내에 머무르고 정부의 안내에 따라 화학/생물학/방사능 오염지역을 신속히 벗어나야 합니다.
- 화생방 공격을 받은 지역은 공격 이후에도 그 일대가 오랫동안 오염되어 있어 위험합니다. 따라서 정부의 안내가 있을 때까지 보호장비 착용 및 보호조치를 계속 유지합니다.

- 붙임 1. 공공용 주민대피시설 위치도
2. 공공용 주민대피시설 세부점검표
3. 국민행동요령 홍보물
4. 비상급수시설 위치도
5. 비상급수시설 세부점검표

붙임 1

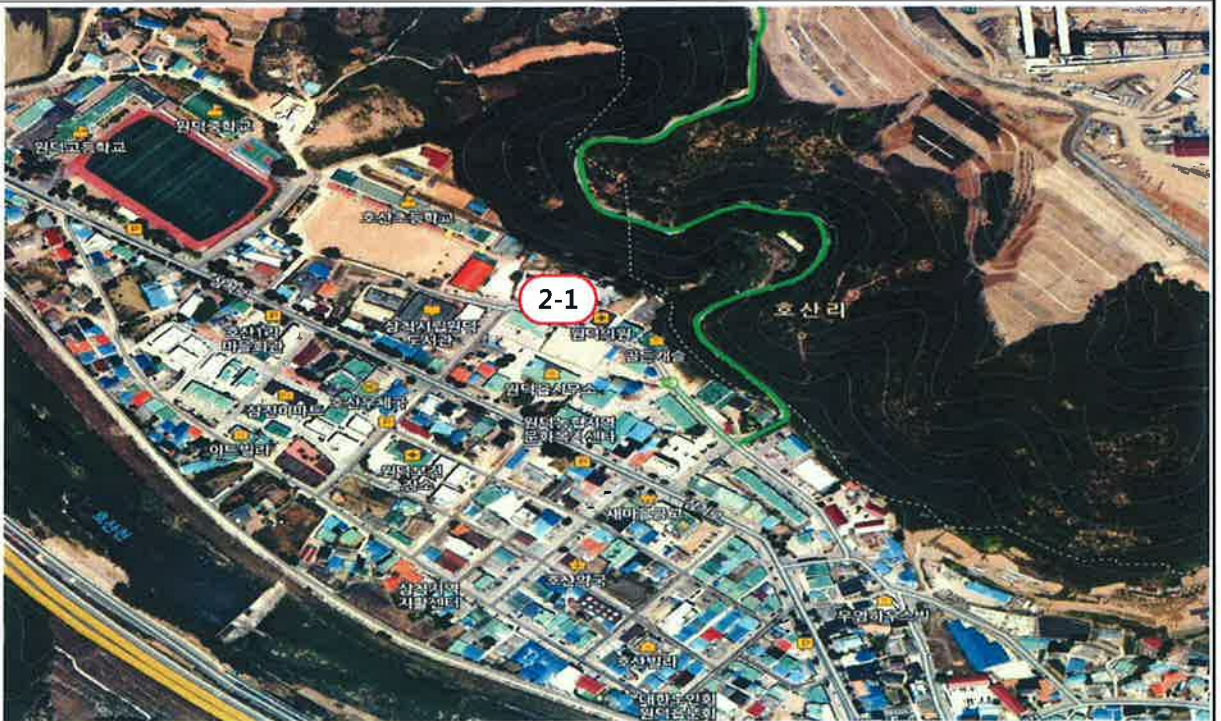
공공용 주민대피시설 위치도

제 1 구역
도 계 읍



1-1 도계내단지아파트, 1-2 도계새롬아파트, 1-3 청소년장학센터

제 2 구역
연 표 읍



2-1 호산시크릿캐슬

제 3 구 역 남 양 동



3-1 삼척소방서, 3-2 삼척축산업협동조합, 3-3 남양동 동원파크3차,
3-4 남양동 동화3차아파트, 3-5 세연상가, 3-9 삼척중앙시장



3-6 한흥프라자, 3-7 삼척의료원, 3-8 삼원상가

제 4 구역
포내동



4-1 대학로 지하주차장, 4-2 원당동 현대아파트

제 5 구역
교동



5-1 교동 동부아파트, 5-2 삼척시청(별관), 5-3 삼척시청(본관)
5-4 교동 코아루아파트, 5-5 교동 신동아아파트, 5-6 코아루타워아파트

제 6 구역
정라동



6-1 정상동 동양아파트, 6-2 유성아파트, 6-3 현진에비빌아파트, 6-4 파라다이스 모텔

□ 주민대피시설(시설별)

- 점검일시:
- 시설명:
- 소재지:

점 검 내 용	점 검 결 과
○ 매년 1월 대피계획 수립여부	- 수립() 미수립()
○ 시설별 운영책임자 지정	- 지정() 미지정()
○ 행정구역도상 시설위치 및 현황도	- 작성() 미작성()
○ 시설 정기점검 여부(분기1회) 여부	- 실시() 미실시()
○ 새올시스템 입력 여부	- 입력() 미입력() • 누락 시설수()
○ 홈페이지 상시게시 여부	- 게시() 미게시()
○ 출입구 도색 등 시설주변 청소상태	- 양호() 불량()
○ 내부의 습기 제거 등 청소상태	- 양호() 불량()
○ 안내·유도표지판의 부착 및 훼손여부	- 양호() 불량()
○ 시설 내 라디오 청취가능여부	- 가능() 불가()
○ 휴대폰 통화 가능 여부	- 가능() 불가()
○ 전기시설 설치 여부	- 설치() 미설치()
○ 장마철 누수 여부	- 누수() 양호()
○ 기타 특이사항	

전시 국민행동요령

생명지키는 우리 주변 대피소 가보기

민방공 경보 발령시 행동요령

공습경보가 발령되면...

- 가정에서는 전기와 가스를 차단하고 가까운 지하대피소로 대피하시기 바랍니다.
- 고층건물 또는 아파트에서는 엘리베이터를 사용하지 말고 비상계단을 이용하여 지하주차장 등 지하시설로 대피하시기 바랍니다.
- 길 가에서 보행중인 경우 가장 가까운 지하대피소 또는 건물 지하로 대피하시기 바랍니다.
- 차량을 운행중인 경우 빈 터나 오른쪽 길가에 차를 정차하고 승객들을 하차시켜 가까운 지하대피소(지하시설)로 대피하시기 바랍니다.
- 지하대피소에서는 질서를 지키고, 계속 방송을 청취하면서 소방방재청의 지시에 따라 주시기 바랍니다.



경계경보가 발령되면...

- 경계태세를 유지하며 대피소에서 나와 방송을 계속 청취하여 주시기 바랍니다.



경보해제가 발령되면...

- 국민 여러분은 정상업무를 하시기 바랍니다.

가정내 평시 비상대비 물품



★일반적인 비상대비 물품은 아래 표를 참고하십시오

비상용 생활필수품

- 식량 : 가급적 조리과 보관이 간편한 쌀, 라면, 밀가루 등 (15일~1개월분)
- 취사도구 : 식기(코펠), 버너 및 부탄가스(15개 이상)
- 침구 및 의류 : 담요, 내의 등
- 라디오(배터리 포함), 배낭, 휴대용 전등, 양초, 성냥 등



가정용 비상약품

- 의약품 : 소독제, 해열진통제, 소화제, 지사제, 화상연고, 지혈제, 소염제 등
- 의약외품 : 핀셋, 가위, 붕대, 탈지면, 반창고, 삼각건 등



와생방편 대비물품

- 방독면 또는 수건, 마스크
- 보호옷 또는 비닐옷, 우의
- 방독장화와 장갑 또는 고무장화와 장갑
- 해독제, 피부제독제 또는 비누, 합성세제
- 충분한 접착테이프 (창틀, 문을 밀폐용)

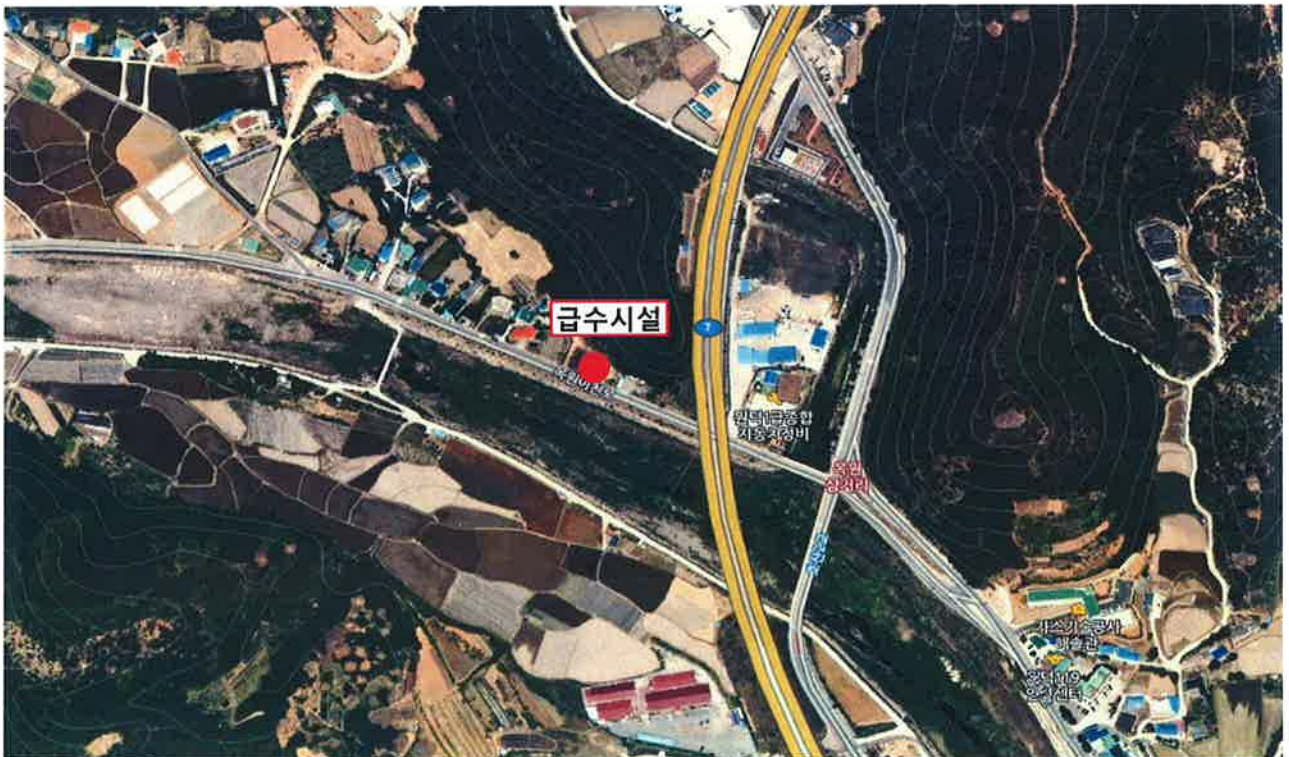


붙임 4

비상급수시설 위치도



[도계읍 비상급수시설(음용수)]



[원덕읍(옥원) 비상급수시설(음용수)]



[교동(운동장) 비상급수시설(음용수)]



[교동(도시공원) 비상급수시설(음용수)]



[정라동(도시공원) 비상급수시설(음용수)]



[원덕읍(산양) 비상급수시설(생활용수)]



[성내동(도경) 비상급수시설(생활용수)]



[교동(이사부) 비상급수시설(생활용수)]

붙임 5

비상급수시설 세부점검표

비상급수시설(시설별)

- 점검일시:
- 시설명:
- 양수시간: 00시 00분 ~ 00시 00분까지

담당자	담당	과장

점 검 내 용	점 검 결 과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 양수장 건물 내외 도색, 창문훼손 여부 등 ○ 시설주변 청소상태 ○ 안내표지판 부착 및 정리상태 ○ 자가발전기, 각종모터, 배전판, 변압기 등 작동여부 및 위험요소 제거여부 ○ 유류저장, 밧데리충전, 호스, 휴즈, 기타 공구 등 확보 비치상태 ○ 배관의 파열, 조임 등 상태 ○ Casing 뚜껑의 훼손여부 ○ 저수조 저장물의 관리상태 ○ 저수조 뚜껑, 양수장 뚜껑의 관리상태 ○ 기타 시설의 특이사항 	

※ 점검주기: 월 1회