

# 한국발전기술(주) 삼척화력발전소 지역인재 공채

2011년 설립된 한국발전기술(주)는 발전설비 O&M분야 Global Leader 구현을 목표로 설립되었습니다. 국내·외 발전설비 시운전 및 O&M 실적은 물론 신재생에너지설비 O&M, 사업주 기술지원의 포트폴리오를 갖추고 있으며, Power Plant Life Cycle을 아우르는 대한민국 대표 발전설비 Global O&M Leader입니다.

기존 사업구조에 안주하지 않고 새로운 시장과 업무영역 개척을 통하여 세계적인 회사로 성장하기 위해 노력하고 있으며, 이에 따라 진취적인 마인드를 가지고 당사와 함께 성장할 인재를 다음과 같이 채용합니다.

## 삼척화력발전소 환경석탄설비 지역인재 공채

- 채용형태 : 계약직 (평가 후 정규직 전환)
- 근무기간 : 2024년 04월 ~
- 근무장소 : 강원도 삼척시 삼척화력 발전소 건설현장 (삼척시 적노동)
- 급여조건 : 협의 후 결정
- 신입/경력 모두 지원 가능 (단, 강원권 3개월 이상 거주자만 지원 바람)

직무	포지션	인원	자격조건	우대조건
시운전 운전	환경/석탄설비 제어실 운전 및 현장 운전	(00명)	[직무내용] - 석탄 및 환경설비 제어실 운전 - 석탄 및 환경설비 현장 기기, Panel 조작 운전 [필요역량] - 관련 자격증 기능사(전기, 기계 등) 이상 보유	- 전기 및 기계 관련 산업기사 이상 자격 보유자 우대 - 지역주민 우대
상업운전 수.폐수	수.폐수설비 제어실 운전 및 현장 운전	(00명)	[직무내용] - 수처리 운전 및 탈황폐수처리, 복수탈염설비 운전 - 시료채취, 분석 [필요역량] - 수,폐수분야 제어실 및 현장운전 실무역량 보유 - 발전설비 관련 기능사 이상 자격 보유자 (전기/기계/화학 등)	- 환경 및 화학 관련 산업기사 이상 자격 보유자 우대 - 지역주민 우대

### ● 근무조건

[고용형태]

- 계약직 : 계약직 근무 후 업무평가를 통한 정규직 전환

[근무형태]

- 교대근무 (4조 2교대)

[급여조건]

- 신입/경력직 : 회사 내규 또는 협상 결과에 따름
- \* 이력서 내 희망연봉 기재 필수

## ● 복리후생

- 4대보험 : 국민연금, 고용보험, 산재보험, 건강보험
- 기타보험 : 직원 상해보험(실비 포함)
- 수당제도 : 기술수당, 육아수당, 직책수당, 고소수당, 직무관련 수당 등
- 의료/건강 : 채용검진, 건강검진, 특수검진
- 지원금/대출 : 자녀학자금(중등, 고등), 각종 경조사(경조금/조의물품) 지원
- 교육/훈련 : 신입사원교육(OJT), 직무교육, 어학교육, 계층교육 등
- 휴일/휴가 : 연차, 경조휴가, 근속휴가, 특별휴가, 출산휴가 등
- 연수 : 우수직원 선발자 해외연수 전액 지원 (표창/포상 포함)
- 기타복지 : 일부 사업소 출퇴근 버스 지원, 복지 포인트, 우수직원 포상 지급, 식대 제공, 사택지원(장거리 거주자), 시운전 수당 지급 등

## ● 전형방법

- 1차 서류전형
- 2차 인적성검사 (필요 보직에 따라 진행)
- 3차 실무 및 임원진 면접 (합격 대상자에게 면접일 별도 통보 예정)
- 4차 채용검진 (채용 검진 결격사유 발생 시 채용 취소 될 수 있음)

## ● 제출서류(접수시는 입사지원서만 접수 바람)

### - 경력직

1. 입사지원서 1부(당사 양식 다운로드 후 작성)
2. 최종학교 졸업증명서 1부
3. 경력증명서 각 1부
4. 자격/면허증 각 1부(해당자)
5. 주민등록 등본 1부(공고시작일 기준 3개월 이내 발급분에 한함)
6. 장애인등록증 사본, 보훈대상 증명서 사본 각 1부(해당자)

### - 신입직

1. 입사지원서 1부(당사 양식 다운로드 후 작성)
2. 최종학교 졸업증명서 1부
3. 최종학교 성적증명서 1부
4. 자격/면허증 사본 각 1부(해당자)
5. 주민등록 등본 1부(공고시작일 기준 3개월 이내 발급분에 한함)
6. 장애인등록증 사본, 보훈대상 증명서 사본 각 1부(해당자)

※ 입사지원서 외 제출서류는 면접 참여 시 제출하시기 바랍니다.

※ 입사지원서 허위 작성 시 입사가 취소될 수 있으니 유의하시기 바랍니다.

※ 전자제출 외 제출한 서류는 요청 시 반환해드립니다.

※ 지원서류는 [채용절차의 공정화에 관한 법률] 제11조(채용서류의 반환 등)에 의거 처리합니다.

## ● 접수기한

2024.03.27.(수) ~ 채용 마감까지 (조기 마감될 수 있음\_빠른 지원 바람)

## ● 지원방법

- 온라인 입사지원 (**자사양식으로 지원 권고**) → 이메일로 입사 지원([sonyksrast@keps.kr](mailto:sonyksrast@keps.kr))
- 홈페이지 통해 수시 지원 가능([http://www.keps.kr/hr/recruit\\_view.asp?bidx=169&st=&sech=&page=1](http://www.keps.kr/hr/recruit_view.asp?bidx=169&st=&sech=&page=1))

## ● 담당자 정보

- 담당자 정보 : 정원관 차장
- 연락처 전화 : 02-788-8211 | FAX : 02-786-7189
- 회사주소 : 서울특별시 영등포구 여의대로 24 전경련회관 34층 한국발전기술(주)