

## 삼척시종합사회복지관 웰빙센터 수상안전요원 채용 재공고

삼척시로부터 위탁받아 운영하는 사회복지법인 원주가톨릭사회복지회 삼척시종합사회복지관 웰빙센터에서는 꿈과 열정을 갖고 함께 성장할 실력과 인품을 겸비한 인재를 아래와 같이 모집하오니 많은 지원 바랍니다.

2023년 08월 29일

삼척시종합사회복지관장

### 1

### 채용분야 및 인원

채용 분야	채용 인원	채용 구분	자격사항	공통사항
수상 안전 요원	2명	계약직	○ 필수조건 수상인명구조원 자격 취득자	○ 응시자격 - 지방공무원법 제31조에 규정한 결격사유가 없고 다음의 채용자격기준에 해당하는 자  ○ 우대조건 - 수영장 관련 업무 유경험자 - 삼척시 거주자  ○ 응시연령 - 만 20세 이상 60세 미만 *단, 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자

### 2

### 주요업무

#### ■ 수상안전요원

- 수영장 안전관리 전반  
수영장 안전관리 및 응급처치, 수영장 관리 등

## 3

## 전형일정

구 분	일 자	비 고
1차 서류접수	2023. 08. 29(목) ~ 2023. 09. 22(금) 18:00까지	마감기한 엄수
1차 서류 합격자 발표	2023. 09. 25(월) 예정	개별 유선통보
2차 심층면접 심사	2023. 09. 26(화) 13:30 예정	
최종합격자 발표	2023. 09. 27(수) 예정	

※ 면접 일정 및 합격자 발표 일정은 기관 사정에 의해 변경될 수 있음.

## 4

## 근무조건 및 대우

임용 예정일	수습기간	2023. 10. 01 ~ 2023. 12. 31 (3개월) * 수습기간동안 평가를 통해 미임용 될 수 있음.
	정식채용	2024. 01. 01 ~ 2024. 12. 31
급여기준	수상안전요원 연봉수준 약 2,900만원 이상 (당해 연도 삼척시 기간제근로자 임금단가표 준용) * 수습기간 동안도 급여동일지급	
복리후생	삼척시종합사회복지관 웰빙센터 운영규정에 의함	

※ 임용예정일은 기관 사정에 의해 변경될 수 있음.

## 5

## 근무지 및 근무시간

근무지	근무시간	휴게시간
삼척시종합사회복지관 웰빙센터 (삼척시 월당로2길 72-6)	평일 화요일 ~ 토, 일요일(주5일) 06:00 ~ 15:00(8시간) 12:00 ~ 21:00(8시간) *기관의 사정에 따라 변경될 수 있음	12:00 ~ 13:00

## 6

## 접수방법 및 문의

서류양식	삼척시종합사회복지관 홈페이지( <a href="http://www.samcheok.org">www.samcheok.org</a> ) 내 “직원채용공고”에 게시된 양식 활용(기타양식 불가)
접수방법	○ 이메일( <a href="mailto:samswim@naver.com">samswim@naver.com</a> ) 및 직접 접수 - 이메일 접수 시 ▪ 제목: [입사지원] 수상안전요원 000 ▪ 파일명: [입사지원서, 자기소개서] 수상안전요원 000 [개인정보동의] 수상안전요원 000 - 이메일 접수 시 제출 후 접수 확인전화 필수 ○ 접수마감일 18:00까지 도착분에 한해 유효함
제출서류	1. 2023년 입사지원서 1부 (첨부파일 서식) 2. 2023년 자기소개서 1부 (첨부파일 서식) 3. 개인정보수집 및 활용동의서 1부 (첨부파일 서식) 4. 자격·면허증 사본 및 경력증명서 (해당자에 한함)
기타문의	담당 김해나 / 033)575-1512(대표)

## 7

## 기타사항

- 허위사실 기재, 서류미비, 기재착오 및 누락, 연락불능, 자격 미비 지원 등으로 인하여 초래되는 불이익은 모두 지원자의 책임으로 함.
- 자기소개서 작성 시 직무와 무관한 사생활 정보, 민감 정보 등 기재하지 않음.
- 해당분야의 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있음.
- 접수서류 일체는 반환하지 않으나, 「채용절차의 공정화에 관한 법률」제11조 및 같은 법시행령 제2조에 따라 채용여부 확정일로부터 14일 이내 채용서류의 반환을 청구할 경우에 한해 반환함.  
※ 요청 시 ‘채용서류 반환청구서’를 작성하여 제출바람(반환비용은 청구인이 부담)
- 합격자 통지 후 범죄경력조회 및 신체채용검사(1주일 이내제출)등을 통하여 결격사유가 발견된 경우 합격이 취소될 수 있으며, 결격사유 없을 시 채용이 확정됨.

접수  
번호

## 2023년 삼척시종합사회복지관 입사지원서

지원 분야	수상안전요원	지원 구분	<input type="checkbox"/> 신입 <input type="checkbox"/> 경력
-------	--------	-------	---

### 1. 인적사항

성명	(한글)			
	(영문)			
주소(도로명)				
연락처		비상연락처	(관계: )	
E-Mail				

### 2. 주요 경력사항

근무 기간	근무처	담당 부서	담당 업무 (직무내용)	퇴사 사유
년 월 ~ 년 월				
년 월 ~ 년 월				
년 월 ~ 년 월				

### 3. 주요 사회공헌 활동 경험

기간	내용	비고
년 월 ~ 년 월		
년 월 ~ 년 월		

### 4. 자격사항

자격종목 및 등급	자격증번호	발급처(기관)	자격취득(예정)일

### 5. 능력사항

컴퓨터활용능력	능력정도(해당 란에 ✓표시)	기타 직무에 기여할 수 있는 재능
한글 및 워드	<input type="checkbox"/> 상 <input type="checkbox"/> 중 <input type="checkbox"/> 하	1)
엑셀	<input type="checkbox"/> 상 <input type="checkbox"/> 중 <input type="checkbox"/> 하	2)
파워포인트	<input type="checkbox"/> 상 <input type="checkbox"/> 중 <input type="checkbox"/> 하	3)

### 6. 본인이 해당업무에 적합한 이유

1)	
2)	
3)	



# 자기소개서

성명

지원분야

수상안전요원

[작성 시 주의사항]

1. 분량은 **자유**, 폰트는 **맑은 고딕**, 크기 **11p**, 줄간격 **160**, 글자색 **검정**으로 작성합니다.
2. (유의사항) 출신지역, 가족관계, 학력 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.
3. 기타 추가적인 사항은 자유기재입니다. (\*자기소개서는 면접심사 자료로 활용될 예정)

1. 자신의 인생에서 이루고 싶은 삶의 목표를 3가지를 작성해 주십시오.
2. 성장 과정 중 자신에게 가장 영향을 끼친 사건과 인물, 그 이유에 대해 작성해 주십시오.
3. 본인이 한계에 부딪혔던 상황과 해결하기 위해 노력한 것을 구체적으로 작성해 주십시오.
4. 살아오면서 자신이 성취한 것 중 자랑할 만한 일과 사유를 작성해 주십시오.
5. 본 기관에 지원한 동기 및 입사 후 포부 구체적으로 작성해 주십시오.
6. 기타



# 삼척시종합사회복지관 직원 채용을 위한 개인정보 수집·이용 동의서

“고용인” 사회복지법인 원주가톨릭사회복지회 삼척시종합사회복지관(이하‘법인’)은  
 직원의 개인정보를 중요시하며 “개인정보보호법”을 준수합니다.

법인은 개인정보보호법에 따라 지원자가 제공하는 개인정보가 어떠한 목적으로 이용되는지 알려드리고  
 정보수집·이용에 대한 동의를 받고 있습니다.

## 가. 개인정보수집 항목 및 수집방법 (필수)

항 목	수집·이용 목적	보유·이용 기간
성명(한글/영문), 주소, 연락처(휴대전화,전화번호), 비상연락처(관계), 이메일, 경력사항(근무기간, 근무처, 담당부서, 담당업무, 퇴사사유), 사회공헌 활동 경험(기간, 내용), 자격사항(자격종목 및 등급, 자격증번호, 발급처, 자격취득일), 능력사항, 자기소개사항  * 경력자일 경우 경력사항(근무기관, 근무기간, 근무월수, 직위(급),주요업무), 국가유공자여부·보훈사항, 보훈번호(대상인 경우), 저소득 여부(대상인 경우)	채용절차 진행 경력·자격 확인 채용관련 정보 안내(합격자 통보 등)	「채용 절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 채용종료 후 <b>채용 시 준영            미 채용 시 즉시 파기</b>

○ 수집방법 : 입사지원서 및 자기소개서, 경력증명서, 자격증 사본 등 입사지원 서류 수집

※ 위의 개인정보의 수집, 이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다.

그러나 동의를 거부할 경우 원활한 채용심사를 할 수 없어 채용에 제한이 받을 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?  동의  미동의

## 나. 민감정보 수집 및 이용동의

항 목	수집·이용 목적	보유·이용 기간
<u>장애여부, 장애유형/등급,            장애인정일</u>	장애인 고용촉진 및 직업재활법에 따른 장애인 우대(대상자만 작성)	「채용 절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 <b>채용종료 후 180일까지</b>

※ 위의 민감정보의 처리에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다.

그러나 동의를 거부할 경우 원활한 채용심사를 할 수 없어 채용에 제한이 받을 수 있습니다.

☞ 위와 같이 민감정보를 처리하는데 동의하십니까?  동의  미동의

년            월            일

본인 성명

(서명 또는 인)

삼척시종합사회복지관장    귀하