

2024년도 경력직 직원(선임연구원) 채용계획(공고)

삼척시탄소중립지원센터는 삼척시의 탄소중립 및 녹색성장에 관한 계획의 수립 및 시행과 에너지 전환촉진 등을 통해 탄소중립 사회로의 이행과 녹색성장의 추진을 지원하기 위하여 「기후위기 대응을 위한 탄소중립·녹색성장 기본법」과 「삼척시 기후위기 대응을 위한 탄소중립·녹색성장 기본조례」에 근거하여 지정·운영되고 있는 전문조직으로서 삼척시의 탄소중립을 선도할 역량 있는 경력직 인재를 다음과 같이 모집합니다.

2023. 12. 01

삼척시탄소중립지원센터장

1. 채용분야 및 인원

구분	채용분야	채용직급	채용인원	담당업무
경력직	교육·홍보 및 협력·네트 워킹 사업	석사급 (선임연구원)	1명	<ul style="list-style-type: none">탄소중립 교육사업 기획·운영<ul style="list-style-type: none">시민교육 프로그램 운영전문강사 양성교육 운영전문강사 보수교육 운영탄소중립 협력사업 기획·운영<ul style="list-style-type: none">워크숍 및 콜로키움 운영시민대상 공모사업 운영 등

2. 응시자격

가. 일반요건

- 국가공무원법 제33조(결격사유)의 각호에 해당되지 아니한 자 (남자의 경우, 병역필 또는 면제자)
- 해외여행에 결격사유가 없는 자
- 공무원 채용 신체검사 기준에 결격사유가 없는 자

나. 학력 및 경력 관련 요건

- 학력요건 : 사회과학 계열 석사 이상의 학위소지자로서 해당업무 분야 경력이 3년 이상인 자
- 경력요건 : 해당업무 경력인정의 분야는 다음과 같음. ① 국가보조금 사업 기획 및 운영, ② e나라도움 업무경험(집행·정산·사후관리 등),

③ 시민 또는 특수계층 대상 교육 프로그램 기획 및 운영

※ 위 학력 및 경력 관련 요건을 동시에 충족하는자

다. 우대조건

- 거주지 관련 우대조건 : 공고일(2023.12.01) 기준 주민등록상 삼척시 거주자 우대
- 경력 관련 우대조건 : 위 경력 인정 분야(①~③) 중 2개 이상 경력 소유자 우대(단, ①~③의 경력에서 각각 12개월 이상 2개 이상의 경력 소유자에게만 우대조건 적용)

3. 근무조건

구 분	근무조건
고용형태	○ 보조금 지원사업 기간 내에서 1년 단위의 계약제 (1년 단위의 근무 및 성과평가를 통한 재계약)
보 수	○ 삼척시탄소중립지원센터 보수규정에 따름(연봉제) (경력을 고려하여 최초 채용연도의 연봉액은 추후 협의 결정 예정)
근무지역	○ 삼척(강원대학교 삼척캠퍼스 그린에너지연구소)
근무시간	○ 주5일 40시간(09:00~18:00)
후생복지	○ 4대 보험가입, 퇴직급 지급(최소 1년 재직시)

4. 채용절차 및 평가기준

구 분		평가기준
1차심사	서류전형	○ 위 2. 응시자격 중 가. 일반요건, 나. 학위 및 경력 관련 요건을 기준으로 평가함
2차심사	면접전형	○ 예의·품행 및 성실성, 의사표현의 정확성과 논리성, 조직 생활 적응력, 전문지식과 그 응용능력, 창의력·의지력 및 발전가능성 등

5. 채용일정

구 분	채용공고	원서접수	1차심사 (서류전형)	2차심사 (면접전형)	최종합격자 발표
기 간	2023.12.01(금) ~ 2023.12.15(금)	2023.12.01(금) ~ 2023.12.15(금)	2023.12.15(금) (예정)	2023.12.19(화) (예정)	2023.12.19(화) (예정)
비 고	센터, 대학 및 시청 홈페이지	이메일 접수	개별통지	삼척시탄소중립지원센터	개별통지

6. 원서교부 및 접수

- 가. 원서교부 : 삼척시탄소중립 지원센터 홈페이지(커뮤니티-공지사항)
(홈페이지 <https://sc-cnsc.kangwon.ac.kr>)
- 나. 접수기간 : 2023. 12. 01(금) ~ 2023. 12. 15(금) 18:00까지
- 다. 접수방법 : 이메일 (jiiin@kangwon.ac.kr)

7. 제출 서류

- 가. (붙임 1) 응시원서 1부
- 나. (붙임 2) 이력서 1부
- 다. [붙임 3] 자기소개서 및 지원동기 1부
- 라. [붙임 4] 경력기술서 1부
- 마. [붙임 5] 개인정보 수집 및 이용 동의서 1부
- 바. 학위 및 성적증명서 각 1부
 - 졸업(학위) 및 성적증명서는 학사 포함 최종학위까지의 증명서
 - * 응시원서 지원 시, 사본 제출(PDF), 채용 확정시 원본 제출
- 사. 경력 및 재직증명서 각 1부
 - 이력서에 기재된 모든 경력 및 재직증명서(경력 및 재직증명서가 제출되지 않을 시 해당 경력을 인정하지 않음)
 - * 응시원서 지원 시, 사본 제출(PDF), 채용 확정시 원본 제출
 - * 모든 경력 및 재직 증명서에는 담당업무와 인사담당자 연락처를 필히 기재할 것
- 아. 건강보험 자격득실확인서 1부
 - 이력서에 기재된 경력을 확인하기 위한 용도로 건강보험 자격득실확인서에 확인할 수 없는 이력서 기재사항은 해당경력으로 인정하지 않음
 - * 응시원서 지원 시, 사본 제출(PDF), 채용 확정시 원본 제출
- 자. 주민등록등본 1부
 - * 응시원서 지원 시, 사본 제출(PDF), 채용 확정시 원본 제출
- 차. 주민등록초본(해당자) 1부
 - 남자의 경우만 해당되며, 병역사항 확인용임
 - * 응시원서 지원 시, 사본 제출(PDF), 채용 확정시 원본 제출
- 카. 기타 자격증 사본(해당자) 각 1부

* 응시원서 지원 시, 사본 제출(PDF), 채용 확정시 원본 제출

8. 기타 사항

- 가. 제출된 서류는 전형결과에 관계없이 반환하지 아니하며, 기재사항 착오 및 누락에 의한 불이익은 지원자에게 책임이 있음
- 나. 합격자 통지 후 결격사유 조회(성범죄 경력 조회 등) 및 공무원 채용 신체 검사 상의 결격사유가 있는 경우 또는 제출서류에 허위가 있음이 확인된 경우에는 합격 및 채용을 취소함
- 다. 심사후 적격자가 없을 경우, 채용하지 않을 수도 있음
- 라. 채용예정자의 합격포기 또는 결격사유 등으로 추가선발이 필요한 경우, 면접전형 후순위자를 채용할 수도 있음

경력직 직원(선임연구원) 채용계획에 관한 문의사항은
삼척시탄소중립지원센터 인사담당자에게 문의하시기 바랍니다.

033-570-6567