

삼척시 개인정보 처리 방침 개정(안)

삼척시는 취급하는 모든 개인정보는 관련 법령에 근거하거나 정보주체의 동의에 의하여 수집·보유·이용·파기 등을 처리하고 있습니다.

「개인정보보호법」 제30조 및 동법 시행령 제31조에 따라 이용자의 고충을 원활하게 처리할 수 있도록 다음과 같이 처리방침을 두고 있습니다.

- 이 방침은 별도의 설명이 없는 한 삼척시에서 처리하는 모든 개인정보 파일에 적용 됩니다.
- 다만, 소관업무 처리를 위해 부서에서 별도의 개인정보 처리방침을 제정, 시행하는 경우에는 그에 따르며, 해당기관(부서)이 운영하는 홈페이지에 게시함을 알려드립니다.

제1조 [개인정보의 처리목적]

삼척시는 다음과 같은 목적으로 필요에 의한 최소한의 개인정보를 처리하고 있습니다. 처리하고 있는 개인정보는 다음의 목적 이외의 용도로는 이용되지 않으며, 이용 목적이 변경되는 경우에는 개인정보보호법 제18조에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.

□ 시 대표 홈페이지 등의 웹서비스

홈페이지의 시민참여 게시판의 본인확인, 교육신청 등의 서비스 제공을 위하여 성명, 전화번호, 이메일주소 등을 수집하며, 인터넷 서비스 이용과정에서 이용자 IP주소, 방문기록, 이용자의 브라우저 종류 및 운영체제 정보가 자동수집 됩니다.

□ 민원사무 처리

민원인의 신원 확인, 민원사항 확인, 사실 조사를 위한 연락·통지·처리결과 통보 등의 목적으로 개인정보를 처리합니다.

□ 소관 사무의 처리

주민등록 및 가족관계 등록 관리, 주민 복지증진 사업, 지방세 및 세외수입의 부과·징수 등 소관 사무의 처리를 위하여 개인정보를 처리합니다.

제2조 [개인정보의 처리 및 보유기간]

삼척시에서 처리하는 개인정보의 보유기간은 법령에 명시된 보유기간 또는 개인정보 수집 시에 정보주체의 동의를 받은 보유기간 내에서 처리 및 보유합니다.

삼척시에서 수집·보유하고 있는 개인정보처리 및 보유기간의 조회방법은 다음과 같습니다.

※ 개인정보보호법 제32조에 따라 등록·공개하는 개인정보파일별 처리 목적 및 항목 등은 다음과 같은 방법으로 조회하실 수 있습니다.

1. 개인정보보호 종합지원포털(www.privacy.go.kr) 접속
2. 개인정보 민원 → 개인정보의 열람 등 요구 → 개인정보파일 목록 검색(바로가기)
3. 기관명에 “**삼척시**” 입력 후 검색

[삼척시 개인정보파일 보유현황(바로가기)]

제3조 (개인정보의 제3자 제공)

삼척시는 원칙적으로 정보주체의 개인정보를 제1조(개인정보의 처리목적)에서 명시한 범위 내에서만 처리하며, 정보주체의 사전 동의 없이는 본래의 범위를 초과하여 처리하거나 제3자에게 제공하지 않습니다.

단, 법률의 특별한 규정 등 개인정보보호법 제17조, 제18조에 해당하는 경우에만 개인정보를 제3자에게 제공할 수 있다

1. 정보주체로부터 별도의 동의를 받는 경우
2. 다른 법률에 특별한 규정이 있는 경우
3. 정보주체 또는 법정대리인이 의사표시를 할 수 없는 상태에 있거나 주소불명 등으로 사전 동의를 받을 수 없는 경우로서 명백히 정보주체 또는 제3자의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요하다고 인정되는 경우
4. 개인정보를 목적 외의 용도로 이용하거나 이를 제3자에게 제공하지 아니하면 다른 법률에서 정하는 소관 업무를 수행할 수 없는 경우로서 보호위원회의 심의·의결을 거친 경우
5. 조약, 그 밖의 국제협정의 이행을 위하여 외국정보 또는 국제기구에 제공하기 위하여 필요한 경우
6. 범죄의 수사와 공소의 제기 및 유지를 위하여 필요한 경우
7. 법원의 재판업무 수행을 위하여 필요한 경우
8. 형(刑) 및 감호, 보호처분의 집행을 위하여 필요한 경우

※ 삼척시에서 법령에 근거하여 통상적으로 제3자 제공하고 있는 개인정보파일의 내용은 다음과 같습니다.

개인정보파일 제3자 제공목록 / 목록별첨(xlsx)

제4조 (개인정보의 파기절차 및 파기방법)

삼척시는 원칙적으로 개인정보 처리목적이 달성된 경우에는 지체없이 해당 개인정보를 파기합니다. 정보주체로부터 동의받은 개인정보 보유기간이 경과하거나 처리목적이 달성되었음에도 불구하고 다른 법령에 따라 개인정보를 계속 보존하여야 하는 경우에는, 해당 개인정보(또는 개인정보파일)는 별도의 데이터베이스(DB)로 옮기거나 보관 장소를 달리하여 보존합니다. 파기의 절차, 기한 및 방법은 다음과 같습니다.

1. 파기절차

삼척시는 파기사유가 발생한 개인정보를 선정하여 파기계획을 수립하고, 개인정보 보호책임자 승인을 받아 개인정보를 파기합니다. 개인정보 보호책임자는 개인정보 파기 시행 후 파기 결과를 확인하고 개인정보파일 파기 관리대장을 작성한다.

2. 파기기한

개인정보는 개인정보의 보유기간이 경과된 경우 정당한 사유가 없는 한 보유기간의 종료일로부터 5일 이내에, 개인정보의 처리 목적 달성 등 그 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 정당한 사유가 없는 한 개인정보의 처리가 불필요한 것으로 인정되는 날로부터 5일 이내에 그 개인정보를 파기합니다.

3. 파기방법

삼척시는 처리하는 개인정보를 파기할 때에는 다음의 방법으로 파기 합니다.

가. 전자적 파일 형태인 경우: 복원이 불가능한 방법으로 영구삭제

나. 전자적 파일의 형태 외의 기록물, 인쇄물, 서면, 그 밖의 기록매체인 경우: 파쇄 또는 소각

제5조 (개인정보 처리의 위탁)

1. 삼척시는 개인정보처리 업무위탁 시 다음의 사항을 계약(협약)문서로 명시하여 처리하고, 수탁자가 개인정보를 안전하게 처리하는지 교육 및 관리감독을 하고 있습니다.

2. 삼척시는 개인정보보호법 제26조에 따라 개인정보의 처리 업무를 위탁하는 경우 다음 내용이 포함된 문서에 의하여 처리하도록 하고 있습니다.

가. 위탁업무 수행 목적 외 개인정보의 처리 금지에 관한사항

나. 개인정보의 기술적·관리적 보호조치에 관한 사항

다. 위탁업무의 목적 및 범위

라. 재위탁 제한에 관한 사항

마. 개인정보에 대한 접근 제한 등 안전성 확보조치에 관한 사항

바. 위탁업무와 관련하여 보유하고 있는 개인정보의 관리 현황 점검 등 감독에 관한사항

사. 수탁자가 준수하여야 할 의무를 위반한 경우의 손해배상 등 책임에 관한사항

아. 위탁업무의 내용이나 수탁자가 변경될 경우에는 지체 없이 본 개인정보 처리방침을 통하여 공개하도록 하겠습니다.

※ 삼척시는 다음과 같이 개인정보 처리업무를 위탁하고 있습니다.

개인정보처리 위탁 현황 / 목록별첨(xlsx)

제6조 [정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 행사방법]

정보주체는 다음과 같은 권리를 행사 할 수 있으며, 만14세 미만 아동의 법정대리인은 그 아동의 개인정보에 대한 열람, 정정·삭제, 처리정지를 요구할 수 있습니다.

1. 개인정보 열람 요구

삼척시에서 보유하고 있는 개인정보파일은 「개인정보보호법」 제35조(개인정보의 열람)에 따라 열람을 요구할 수 있습니다. 다만, 개인정보 열람 요구는 법 제35조 4항에 의하여 다음과 같이 제한될 수 있습니다.

가. 법률에 따라 열람이 금지되거나 제한되는 경우

나. 다른 사람의 생명·신체를 해할 우려가 있거나 다른 사람이 재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 경우

다. 공공기관이 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 업무를 수행할 때 중대한 지장을 초래하는 경우

1) 조세의 부과·징수 또는 환급에 관한 업무

2) 「초·중등교육법」 및 「고등교육법」에 따른 각급 학교, 「평생교육법」에 따른 평생교육시설, 그 밖의 다른 법률에 따라 설치된 고등교육기관에서의 성적 평가 또는 입학자 선발에 관한 업무

3) 학력·기능 및 채용에 관한 시험, 자격 심사에 관한 업무

4) 보상금·급부금 산정 등에 대하여 진행 중인 평가 또는 판단에 관한 업무

5) 다른 법률에 따라 진행 중인 감사 및 조사에 관한 업무

2. 개인정보 정정·삭제 요구

삼척시에서 보유하고 있는 개인정보파일에 대해서는 「개인정보보호법」 제36조(개인정보의 정정·삭제)에 따라 삼척시에 개인정보의 정정·삭제를 요구할 수 있습니다. 다만, 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는 경우에는 삭제를 요구할 수 없습니다.

3. 개인정보 처리정지 요구

삼척시에서 보유하고 있는 개인정보파일에 대해서는 「개인정보보호법」 제37조(개인정보의 처리정지 등)에 따라 삼척시에 개인정보의 처리정지를 요구할 수 있습니다. 단, 아래에 해당하는 경우에는 법 제37조 2항에 의하여 처리정지 요구를 거절 할 수 있습니다.

- 가. 법률에 특별한 규정이 있거나 법령상 의무를 준수하기 위하여 불가피한 경우
- 나. 다른 사람의 생명·신체를 해할 우려가 있거나 다른 사람의 재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 경우
- 다. 공공기관이 개인정보를 처리하지 아니하면 다른 법률에서 정하는 소관 업무를 수행할 수 없는 경우
- 라. 개인정보를 처리하지 아니하면 정보주체와 약정한 서비스를 제공하지 못하는 등 계약의 이행이 곤란한 경우로서 정보주체가 그 계약의 해지 의사를 명확하게 밝히지 아니한 경우

4. 개인정보 열람, 정정·삭제, 처리정지 처리절차



1) 온라인 절차 : 개인정보보호 종합지원포털([www. privacy.go.kr](http://www.privacy.go.kr))을 통한 개인정보 열람 요구 방법

- 개인정보보호 종합지원포털(www.privacy.go.kr)에 접속
- 민원마당 > 개인정보 열람등요구 안내 > [개인정보 열람등 요구] [링크]

- 본인인증(아이핀 I-PIN인증 또는 휴대폰 인증 방법 선택)
- [개인정보파일 목록검색]을 통한 대상기관 선택
- 신청유형 선택(개인정보 열람, 개인정보 정정·삭제, 개인정보 처리정지 중 택 1)
- 요구서 작성 후 민원청구

2) 오프라인 절차

- 개인정보파일을 보관하고 있는 부서나 기관에 대해 서면, 전자우편, 모사전송(FAX) 등을 통해 신청(개인정보 처리 방법에 관한 고시 제8호)
- 개인정보 열람, 정정, 삭제, 처리정지 청구는 정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 하실 수 있습니다. 이 경우 개인정보 처리방법에 관한 고시 별지 제11호 서식에 따른 위임장을 제출하셔야 합니다.

개인정보 열람 요구서 (개인정보 처리 방법에 관한 고시 별지 제8호)	위임장 (개인정보 처리방법에 관한 고시 별지 제11호)
--	--

5. 정보주체의 권리행사 요구 거절 시 불복을 위한 이의제기 절차

- 1) 개인정보 관리책임자는 열람 등 요구에 대한 연기 또는 거절 시, 요구받은 날로부터 10일 이내에 연기 또는 거절의 정당한 사유 및 이의제기 방법 등을 통지합니다.
- 2) 정보주체는 열람 등 요구에 대한 거절 등 조치에 대하여 불복이 있는 경우 개인정보 열람 등 요구 결정통지서의 ‘이의제기 방법’란에 작성하여 이의신청을 신청할 수 있습니다.

제7조 (개인정보 보호책임자 및 담당자 연락처)

삼척시는 개인정보 처리에 관한 업무를 총괄해서 책임지고, 개인정보 처리와 관련한 정보주체의 불만처리 및 피해구제 등을 위하여 아래와 같이 개인정보 보호책임자를 지정하고 있습니다.

개인정보 보호책임자		개인정보 보호담당자	
담당부서	자치행정국	담당부서	총 무 과
책임자	자치행정국장	담당자	박 상 훈
전화	033-570-3302	전화	033-570-3466
이메일	incheon5@korea.kr	이메일	p9514014@korea.kr

정보주체께서는 삼척시의 서비스(또는 사업)를 이용하시면서 발생한 모든 개인정보보호 관련문의, 불만처리, 피해구제 등에 관한 사항을 개인정보 보호책임자 및 담당자에게 문의하실 수 있습니다. 삼척시는 정보주체의 문의에 대해 지체없이 답변 및 처리해드릴 것입니다.

제8조 [개인정보 자동수집 장치의 설치·운영 및 그 거부에 관한 사항]

1. 삼척시청 홈페이지에서는 개인을 식별하여 서비스를 제공하기 위하여 이용자의 정보를 수시로 저장하고 불러오는 '쿠키(cookie)'를 사용합니다. 쿠키는 웹사이트 서버(http)가 이용자의 브라우저에 전송하는 소량의 정보로서 이용자의 컴퓨터 하드디스크에 저장됩니다.
2. 쿠키의 사용 목적 : 이용자가 방문한 각 서비스와 웹 사이트들에 대한 방문 및 이용형태, 인기 검색어, 보안접속 여부, 등을 파악하여 이용자에게 최적화된 정보 제공을 위해 사용됩니다.
3. 쿠키의 설치·운영 거부 : 홈페이지 이용자는 웹브라우저 옵션 설정으로 쿠키의 설치·운영을 거부 할 수 있습니다. 단 거부시에는 로그인을 필요로 하는 맞춤형 서비스 이용에 어려움이 발생할 수 있습니다.
4. 쿠키 설정 방법 : 웹브라우저 상단의 '도구 > 인터넷 옵션 > 개인정보 > 사이트'에서 설정할 수 있습니다.

제9조 [처리하는 개인정보의 항목]

삼척시는 개인정보 수집·보유 목적에 필요한 최소한의 정보를 수집·처리하고 있습니다. 삼척시는 홈페이지 서비스 이용과정에서 IP주소, 쿠키, MAC주소, 서비스 이용기록, 방문기록 불량 이용기록 등의 개인정보 항목이 자동으로 생성되어 수집 될 수 있으며, 법령의 규정과 정보주체의 동의에 의해서만 개인정보를 수집·보유하고 있으며, 수집된 개인정보 항목의 열람방법은 다음과 같습니다.

※ 개인정보보호법 제32조에 따라 등록·공개하는 개인정보파일별 처리 목적 및 항목 등은 다음과 같은 방법으로 조회하실 수 있습니다.

1. 개인정보보호 종합지원포털([www. privacy.go.kr](http://www.privacy.go.kr)) 접속
2. 개인정보 민원 → 개인정보의 열람 등 요구 → **개인정보파일 목록 검색(바로가기)**
3. 기관명에 "**삼척시**" 입력 후 검색

[삼척시 개인정보파일 보유현황(바로가기)]

제10조 (개인정보의 안전성 확보 조치)

삼척시는 개인정보보호법 제29조에 따라 다음과 같이 안전성 확보에 필요한 기술적/관리적 및 물리적 조치를 하고 있습니다.

1. 내부관리계획의 수립 및 시행

내부관리계획 수립 및 시행은 삼척시의 개인정보보호 기본지침을 준수하여 시행합니다.

2. 개인정보의 암호화

이용자의 개인정보 중 고유식별정보, 바이오정보, 비밀번호는 암호화된 상태로 저장 및 관리되고 있습니다.

3. 해킹 등에 대비한 기술적 대책

해킹이나 컴퓨터 바이러스 등에 의한 개인정보 유출 및 훼손을 막기 위하여 보안 프로그램을 설치하고 주기적인 갱신·점검을 하며, 외부로부터 접근이 통제된 구역에 시스템을 설치하고 기술적·물리적으로 감시 및 차단하고 있습니다.

4. 개인정보처리시스템 접근제한

개인정보를 처리하는 데이터베이스시스템에 대한 접근권한의 부여, 변경, 말소를 통하여 개인정보에 대한 접근통제를 하고 있으며 침입차단시스템을 이용하여 외부로부터의 무단접근을 통제하고 있습니다.

5. 접속기록의 보관 및 위변조 방지

개인정보처리시스템에 접속한 기록(웹 로그, 요약정보 등)을 최소 1년 이상 보관, 관리하고 있으며, 접속 기록이 위변조 및 도난, 분실되지 않도록 관리하고 있습니다.

6. 비인가자에 대한 출입 통제

개인정보를 보관하고 있는 개인정보시스템의 물리적 보관 장소를 별도로 두고 이에 대해 출입통제 절차를 수립, 운영하고 있습니다.

7. 개인정보 취급 직원의 최소화 및 교육

개인정보를 취급하는 직원을 지정하고 담당자에 한정시켜 최소화하고 있으며, 관련 규정 및 법규 등을 준수하도록 주기적인 교육 등을 통해 개인정보의 안전성을 확보하고 있습니다.

제11조 (권익침해 구제방법)

정보주체는 개인정보침해로 인한 피해를 구제 받기 위하여 개인정보분쟁조정위원회, 한국인터넷진흥원 개인정보침해신고센터 등에 분쟁해결이나 상담 등을 신청할 수 있습니다. 이 밖에 기타 개인정보침해의 신고 및 상담에 대하여는 아래 기관에 문의하시기 바랍니다.

1. 개인정보 침해신고센터 (한국인터넷진흥원 운영)
 - 소관업무 : 개인정보 침해사실 신고, 상담 신청
 - 홈페이지 : privacy.kisa.or.kr
 - 전 화 : (국번없이) 118
 - 주 소 : (58324) 전남 나주시 진흥길 9(빛가람동) 개인정보침해신고센터
2. 개인정보 분쟁조정위원회
 - 소관업무 : 개인정보 분쟁조정신청, 집단분쟁조정 (민사적 해결)
 - 홈페이지 : www.kopico.go.kr
 - 전 화 : (국번없이) 1833-6972
 - 주 소 : (03171) 서울특별시 종로구 세종대로 209 정부서울청사 12층
3. 대검찰청 사이버수사과 : (국번없이) 1301, spo.go.kr
4. 경찰청 사이버안전국 : (국번없이) 182, cyberbureau.police.go.kr
5. 개인정보보호 종합지원 포털 : www.privacy.go.kr

개인정보의 열람, 정정·삭제, 처리정지 등에 대한 정보주체의 요구에 대하여 공공기관의 장이 행한 처분 또는 부작위로 인하여 권리 또는 이익을 침해받은 자는 행정심판법이 정하는 바에 따라 행정심판을 청구 할 수 있습니다.

※ 행정심판에 대해 자세한 사항은 중앙행정심판위원회(www.simpan.go.kr)의 홈페이지를 참고하시기 바랍니다.

제12조 [개인정보 열람 청구를 접수·처리하는 부서]

1. 정보주체는 개인정보보호법 제35조에 따른 개인정보의 열람 청구를 아래의 부서에 할 수 있으며 정부주체의 개인정보 열람 청구가 신속하게 처리되도록 노력하겠습니다.

○ 개인정보 열람 청구 접수·처리 부서

- 부서명 : 총무과
- 담당자 : 박상훈
- 연락처 : 전화 033-570-3466, 이메일 p9514014@korea.kr
팩스 033-570-3164

2. 정보주체께서는 제1항의 열람청구 접수·처리부서 이외에 개인정보보호위원회의 개인정보보호종합지원 포털(www.privacy.go.kr)를 통하여서도 개인정보 열람청구를 할 수 있습니다.

※ 개인정보보호종합지원포털(www.privacy.go.kr) → 민원마당 → 개인정보 열람 등 요구

제13조 (개인정보의 추가적인 이용·제공의 기준)

개인정보처리자는 「개인정보 보호법」 제15조제3항 및 제17조제4항에 따라 「개인정보 보호법 시행령」 제14조의2에 따른 사항을 고려하여 정보주체의 동의 없이 개인정보를 추가적으로 이용·제공할 수 있습니다.

이에 따라 개인정보처리자가 정보주체의 동의 없이 추가적인 이용·제공을 하기 위해서는 다음과 같은 사항을 고려해야 합니다.

1. 개인정보를 추가적으로 이용·제공하려는 목적이 당초 수집 목적과 관련성이 있는지 여부
2. 개인정보를 수집한 정황 또는 처리 관행에 비추어 볼 때 추가적인 이용·제공에 대한 예측 가능성이 있는지 여부
3. 개인정보의 추가적인 이용·제공이 정보주체의 이익을 부당하게 침해하는지 여부
4. 암호화 등 안전성 확보에 필요한 조치를 하였는지 여부

제14조 (개인정보 처리방침의 변경)

개인정보처리방침을 개정하는 경우 웹사이트 공지사항(또는 개별공지)을 통하여 고지할 것입니다. 단 개인정보파일 목록 및 내용 변경은 공지 제외합니다.

- 이 개인정보처리방침은 「2021. 4월 29일 부터」 적용됩니다.
- 이전의 개인정보처리방침은 아래에서 확인하실 수 있습니다.

- 계정일자 : 2011. 12. ~ 2012. 12. (구)개인정보처리방침
- 계정일자 : 2012. 12. ~ 2013. 12. (구)개인정보처리방침
- 계정일자 : 2013. 12. ~ 2015. 12. (구)개인정보처리방침
- 계정일자 : 2016. 01. 08. ~ 2018. 05. 23. (구)개인정보처리방침
- 계정일자 : 2018. 05. 24. ~ 2019. 05. 14. (구)개인정보처리방침
- 계정일자 : 2019. 05. 15. ~ 2020. 04. 06. (구)개인정보처리방침
- 계정일자 : 2020. 04. 07. ~ 2021. 04. 28. (구)개인정보처리방침
- 계정일자 : 2021. 04. 29. ~