

삼척시 청소년상담복지센터 직원채용 공고

(사)위스타트 산하 삼척시청소년상담복지센터 인사위원회에서는 함께 일할 '직원' 을 모집 합니다. 인사규정에 의거하여 다음과 같이 공고하오니 많은 응시를 바랍니다.

2023년 12월 7일

삼척시청소년상담복지센터장

1. 채용분야 및 인원

채용분야	인원	담당 업무
팀원 (계약직)	1명	- 아동·청소년 상담 및 관련사업 진행 실무 - 기타 기관운영 관련 업무
단시간 상담원	1명	- 아동·청소년 상담 및 관련사업 진행 실무

2. 채용방법

- 가. 1차 전형: 서류전형(자격기준 적합여부 및 적격성 심사)
- 나. 2차 전형: 면접시험(서류전형 합격자에 한함)

3. 응시 요건 및 자격기준

채용분야	응시 자격
공통	가. 지방공무원법 제31조 각 1호의 결격사유에 해당되지 아니하고 기타 법령에 의하여 응시자격이 정지되지 아니한 자 나. 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자 다. 채용 공고일 기준 강원도에 주민등록을 둔 자 라. 운전 가능한 자(자차 소유자) 마. 미술치료·놀이치료 유경험자 또는 자격증 소지자 우대
	가. 상담복지 분야 석사학위 이상의 학위를 취득한 사람으로서 청소년상담복지 관련 업무를 수행할 수 있다고 시장·군수·구청장이 인정하는 사람 나. 다음의 요건을 모두 갖춘 사람 1) 상담복지 분야 4년제 대학을 졸업하거나 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 다른 법령에서 인정받은 사람

<p>팀원 및 단시간상담원 (응시자격 중 1개 이상 해당자)</p>	<p>2) 청소년상담복지 관련 실무 경력이 6개월 이상인 사람</p> <p>다. 다음의 요건을 모두 갖춘 사람</p> <p>1) 상담복지 분야 전문대학을 졸업하거나 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 다른 법령에서 인정받은 사람</p> <p>2) 청소년상담복지 관련 실무 경력이 3년 이상인 사람</p> <p>라. 다음의 요건을 모두 갖춘 사람</p> <p>1) 4년제 대학을 졸업하거나 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 다른 법령에서 인정받은 사람</p> <p>2) 청소년상담복지 관련 실무 경력이 2년 이상인 사람</p> <p>마. 청소년상담사 2급 이상인 사람</p> <p>바. 다음의 요건을 모두 갖춘 사람</p> <p>1) 청소년상담사 3급, 청소년지도사 2급 또는 사회복지사 2급인 사람</p> <p>2) 청소년상담복지 관련 실무 경력이 1년 이상인 사람</p>
<p>1. 상담복지 분야란 상담학, 교육학, 심리학, 사회복지(사업)학, 청소년(지도)학 및 상담복지와 관련하여 시장·군수·구청장이 인정하는 분야를 말함.</p> <p>2. 청소년상담복지 관련 실무란 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 경우를 말한다.</p> <p>가. 청소년 관련 기관·단체에서 청소년을 대상으로 상담복지에 관한 업무를 상근으로 수행한 경우</p> <p>나. 중앙행정기관 또는 지방자치단체의 청소년 관련 부서에서 청소년 정책 관련 업무를 상근으로 수행한 경우</p>	

4. 근무조건

구분	근무시간	급여	비고
팀원 (계약직)	주 40시간 (09:00~18:00)	여성가족부 '청소년사업안내' 지침에 의거 협의 후 책정	- 사업 특성상 주말 근무의 경우도 있음 - 센터 여건에 따라 유연근무제 실시 가능 - 4대보험 적용 - 계약기간: 근무시작일로부터 1년 - 3개월 수습기간 있음
단시간상담원	주 12시간 (월~금 탄력적 근무)	월 978,000원 (자차운행 시 교통비 추가 지급)	- 근무시작일부턴 12월 31일까지 근무 - 4대보험 적용 - 자차증빙 필요

5. 채용일정

구분	세부사항
접수기간	2023. 12. 8.(금)~채용시까지
접수방법	- 이메일 제출 : scc1388@naver.com

	- 제출파일 : [지원분야_지원자이름] 형식으로 지원 서류를 하나의 파일로 제출
1차 서류심사 합격자 발표	2023. 12. 15.(금) 개별공고
2차 면접심사	일 시 : 합격자에 한하여 개별 연락 장 소 : 삼척시청소년상담복지센터 교육실
최종 합격자발표	합격자에 한하여 개별 연락, 홈페이지 공고

※ 채용일정은 기관의 사정에 따라 변동될 수 있습니다.

6. 제출서류

구분	세부사항
1차 서류전형 제출서류	<ul style="list-style-type: none"> - 입사지원서 1부 - 자기소개서 1부 (A4 2매 이내) - 경력소개서 1부 - 개인정보 수집·이용 동의서 1부 - 졸업증명서 각 1부 (대학, 대학원) - 최종학교 성적 증명서 1부 - 병적증명서(병역) 각 1부(해당자) - 자격(면허)증 사본 각 1부 (해당자) - 경력증명서(근무처별) 각 1부 (해당자) - 기타 입사지원서 기재 내용 증빙서류 (해당자) <p>※ <u>경력 및 자격은 증명서(증빙서류)가 제출된 것에 한하여 인정함.</u></p>
최종합격자 제출서류	<ul style="list-style-type: none"> - 주민등록등본 원본 1부 - 최종학력 졸업증명서 원본 1부 - 경력증명서 원본 1부 - 자격증 사본 1부(자격증 원본 지참 → 확인 후 반환) - 통장사본 - 성범죄 경력조회 및 아동학대 관련범죄 전력 조회 동의서 1부 - 채용신체검사서 1부

※ 접수 마감일 기준으로 최근 3개월 이내에 발급된 서류의 제출을 원칙으로 합니다.

7. 응시자 유의사항

가. 응시자가 제출한 서류의 기재 사항은 일체 수정할 수 없으며, 서류제출의 낮은 해상도, 문서 잘림 등으로 내용 확인이 불가능한 경우, 응시원서 등에 허위기재 또는 기재 착오, 구비서류 미제출, 누락, 연락 불능 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.

나. 최종합격자 중 아동·청소년의 성보호에 관한 법률 제56조에 의한 결격사유 및 임용 결격사유에 해당할 경우와 제출된 학력, 경력 등이 허위로 판명되었을 경우 합격

및 임용이 취소됩니다.

- 다. 응시원서 접수 결과 및 면접심사 응시자가 채용 예정 인원수와 같거나 미달이더라도 부적격자로 판정되는 경우에는 선발하지 않을 수 있습니다.
- 라. 최종합격자는 성범죄 경력조회 및 아동학대 관련 범죄전력조회를 실시합니다.
- 마. 전자우편으로 제출한 서류는 일체 반환하지 않습니다.
- 바. 임용 후 3개월 수습기관을 거쳐 업무수행 등 전반적인 능력이 현저히 미달될 경우 임용을 취소할 수 있습니다.
- 사. 본 계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 재공고합니다.
- 아. 채용문의 : 삼척시청소년상담복지센터 (담당: 오히현 ☎ 070-4469-7735)

입 사 지 원 서

응시분야	팀원(계약직), 단시간 상담원		접수번호			
사진부착 (최근 6개월 이내 촬영한 반명함판)	성 명	한글		생년월일	. . . (만 세)	
		한자		성별		
	현 주소					
	연 락 처		이동전화	자택(비상연락처)		
	E-mail					
병 역 사 항	군필여부		최종계급		복무기간	
학 력 사 항						
학 교 명	전 공	입 학 일	졸 업 일	학 위		
고등학교				
대학교				
대학원				
논문, 저술, 價						
주요경력사항 (최근 순으로)						
소 속	부 서 (직책)	입 사 일	퇴 사 일	근무형태 (상근/비상근)		
				
				
				
				
자격증사항 (해당 자격증 우선)						
종류 (급수)	취득일	발행처	종류 (급수)	취득일	발행처	
기타 보유 자격 · 기술						
본인은 위 기재사항이 틀림없음을 확인하며, 삼척시 청소년상담복지센터 채용에 응시하고자 합니다. 20 년 월 일 성명 (서명 혹은 날인)						
삼척시 청소년상담복지센터장 귀하						

자기소개서

응시분야	팀원(계약직), 단시간 상담원		
성명		생년월일	
<p>○ 성장과정 및 성격의 장단점</p> <p>○ 지원동기</p> <p>○ 직무에 대한 이해 및 향후 직무에 임하는 자세</p> <p>○ 교육 및 연수사항</p> <p>○ 특기사항</p>			

※본 양식을 바탕으로 자유롭게 2매 이내로 작성

개인정보 수집 · 이용 동의서 (채용 응시자용)

삼척시 청소년상담복지센터에서는 채용절차와 관련하여 「개인정보보호법」에 따라 응시자의 개인정보를 아래와 같이 수집 · 이용하고자 합니다.

1. 개인정보의 수집 · 이용 목적

- 입사지원자 행정처리 및 입사자 채용 전형
- 입사지원자 중 최종합격자(입사자)의 경우 근로계약의 체결 · 유지 및 입사 후 인력관리 등의 직원관리 업무

2. 수집 · 이용하려는 개인정보 항목

- 개인식별정보 (증명사진, 성명, 생년월일, 주소 등)
- 학력사항, 경력사항, 병역사항, 자격증, 교육이수 등 본인이 작성한 관련정보
- 통신정보 (E-mail, 연락처 등)
- 최종합격자 : 주민등록등본, 건강검진결과서, 범죄경력조회, 통장사본 등

3. 개인정보 이용 및 보유기간

제공된 정보는 동의한 날로부터 채용절차가 종료될때까지 수집 · 이용합니다. 또한, 본 센터 문서보존기간에 의해 보유하며, 기간 종료 시, 재생이 불가능한 방법으로 즉시 파기합니다.

4. 동의 거부권리 안내

본 센터 채용 응시자는 본인의 개인정보 수집 · 제공 · 이용을 거부할 권리가 있습니다. 단, 이에 동의하지 않을 경우, 채용전형 과정에서 정보 미확인으로 인해 불이익을 받을 수 있음을 알려드립니다.

※본 센터에서는 고유식별번호(주민등록번호)를 별도로 수집하지 않으니, 각종 서류제출 시 노출되지 않도록 유의하여 주시기 바랍니다.

상기내용에 대해 충분히 숙지하였으며, 본인의 개인정보를 위와 같이 수집 · 이용하는데

동의합니다.

동의하지 않습니다.

20 년 월 일

성명

(서명 혹은 날인)

삼척시청소년상담복지센터장 귀하